MEMORANDO 2024EE0072260

PARA: **ANDRÉS FELIPE RAMÍREZ JARAMILLO**
Coordinador Grupo de Contratos

DE: **COORDINADOR GRUPO DE TALENTO HUMANO**

ASUNTO: Solicitud de trámite contractual de prestación de servicios profesionales

De manera atenta, le solicito adelantar el trámite contractual para la celebración de un contrato de prestación de servicios profesionales, a celebrar con **JOHN NÉSTOR ACOSTA MORENO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.022.323.591, cuyo objeto es: *"Prestar Servicios Profesionales en la estructuración y diseño de la propuesta técnica que sirva como insumo para el cambio organizacional del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio".*

Para el efecto, se adjuntan los siguientes documentos debidamente ordenados y clasificados en las carpetas correspondientes tal como se señala a continuación*:*

CARPETA 1

1. Estudios Previos
2. Certificado de disponibilidad presupuestal
3. Certificado de Inexistencia de personal
4. Autorización para realizar contratación con objetos iguales. (No aplica)

CARPETA 2

5. Certificado de Idoneidad.
6. Formato verificación de experiencia profesional debidamente diligenciado donde se registra la experiencia del contratista señalando las entidades o empresas donde laboró con fecha de inicio y de terminación certificada.
7. Propuesta del interesado.
8. Documentos que acrediten formación académica.
9. Documentos que acrediten experiencia laboral.
10. Vigencia de la tarjeta profesional en los casos que aplique.
11. Certificado de antecedentes disciplinarios profesionales.

12. Constancia de afiliación a Seguridad Social Integral como independiente (salud y pensión).
13. Certificado de antecedentes penales.
14. Certificado de antecedentes fiscales.
15. Certificado de Antecedentes Disciplinarios.
16. Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.
17. Certificado del Registro de Inhabilidades Ley 1918/18
18. Captura de pantalla de inscripción en SECOP II
19. Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos -REDAM
20. Captura de pantalla de estado finalizado del diligenciamiento de la Declaración bienes y rentas de la Ley 2013 de 2019 para el periodo correspondiente, dirigida al MVCT.
21. Formato de Identificación Tributaria adoptado por el Sistema Integrado de Gestión con el código FRA-F-09, debidamente diligenciado.
22. Formato Declaración de Conflicto o No Conflicto de Intereses adoptado por el Sistema Integrado de Gestión con el código GCT-F-44, debidamente diligenciado.
23. Formato Autorización de Tratamiento de datos personales adoptado por el Sistema Integrado de Gestión con el código GCT-F-46, debidamente diligenciado.
24. Formato Autorización consulta de inhabilidades por delitos contra la libertad, integridad y formación sexuales cometidos contra niños, niñas y adolescentes adoptado por el Sistema Integrado de Gestión con el código GTH-F-84, debidamente diligenciado.

CARPETA 3

25. Hoja de Vida - Formato DAFP Persona Natural completo y debidamente diligenciada en la plataforma SIGEP II e impresa desde la misma.
26. Fotocopia de documento de identidad legible.
27. Fotocopia de tarjeta o matrícula profesional.
28. Fotocopia de la libreta militar o acreditación de definición de situación militar expedida por la autoridad competente.
29. Registro Único Tributario – RUT con fecha de expedición no mayor a 1 año.
30. Examen médico preocupacional con vigencia máxima de 3 años.
31. Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a 1 año.
32. Formato de Determinación de nivel de riesgo para la afiliación de contratistas a la administradora de riesgos laborales adoptado por el Sistema Integrado de Gestión con el código GTH-F-59.

33. Formato de Declaración sobre contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión celebrados y vigentes con entidades públicas adoptado por el Sistema Integrado de Gestión con el código GCT-F-47, debidamente diligenciado.

Cordialmente,



RODOLFO ENRIQUE MARTÍNEZ QUINTERO
Coordinador Grupo de Talento Humano

Elaboró: Olga Beatriz Hernández Bayona – Contratista GTH